



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO**



DIRETORIA

Campus Universitário do Canela - Av. Reitor Miguel Calmon, s/nº
Vale do Canela (parte superior) – Canela – Salvador, BA – CEP 40110-100
Tel: 0** 71 3283-7745 / 7762 / 7748 (fax) E-mail: ici@ufba.br

PLANO ANUAL DE TRABALHO - 2011

Este Plano Anual de Trabalho (ICI - PAT2011) foi elaborado com base no item 1 do Relatório Anual de Gestão do ICI - 2010, onde se apresentaram os objetivos e metas para o ano de 2011. O referido Relatório foi elaborado com base nos Relatórios Anuais de Trabalho (RAT) das diferentes instâncias gestoras do ICI e com a colaboração expressiva de profa. Lídia Toutain, cuja gestão se estendeu até o dia 07 de outubro de 2010.

Este ICI - PAT2011 foi inicialmente submetido à apreciação da Congregação em 08 de fevereiro de 2011. Após esta data foram feitas inserções, inclusive do planejamento para utilização do orçamento destinado à Unidade, e indicadas as prioridades de aplicação dos recursos, com a indicação de possibilidade de remanejamentos sem consulta prévia à plenária da Congregação. Após nova apreciação, obtivemos o consenso da Congregação em 10 de março de 2011.

Os objetivos e metas do ICI para 2011 são os seguintes:

- 1) Conclusão das obras do novo prédio do ICI no campus de Ondina e mudança para o local;
- 2) Permuta de imóvel com a Pró-reitoria de Extensão, que ocupará o prédio atual do ICI de Ondina, cedendo-nos a ocupação do atual imóvel onde se encontra a Proext;
- 3) Ampliação do quadro permanente de docentes e de técnicos-administrativos da Unidade, via Decreto REUNI, e de técnicos-administrativos pelo RJU;
- 4) Iniciar a primeira turma de doutorado em Ciência da Informação;
- 5) Promover e estimular a capacitação do corpo técnico-administrativo e a educação continuada do corpo docente;
- 6) Dar continuidade à busca da melhoria das condições de trabalho, propocionando salas devidamente equipadas, visando à permanência dos docentes no ambiente de trabalho e, desta forma, promovendo maior participação dos mesmos na gestão do ICI;
- 7) Implantar na sua integralidade o novo Regimento Interno da Unidade, aprovado por unanimidade pela Congregação do ICI, que se encontra na Comissão de Normas e Recursos do Consuni. O novo RI-ICI traz muitas modificações ao cotidiano de gestão da Unidade, como, por exemplo, o fim dos Departamentos e a criação da Coordenação Acadêmica e dos novos Núcleos Acadêmicos que a constituirão. Essas grandes modificações só serão implantadas após a aprovação do Consuni para o nosso RI;
- 8) Dar prosseguimento à organização do acervo arquivístico do ICI e implantar o Arquivo Setorial da Unidade;
- 9) Implantar efetivamente o Núcleo Setorial da TV UFBA no ICI;
- 10) Implantar efetivamente o Núcleo de Estágio dos Colegiados de Cursos de Graduação, previsto no novo RI-ICI;
- 11) Implantar o Colegiado de Pesquisa, Criação, Inovação e Extensão e seus Núcleos Interdisciplinares (de Pesquisa, Criação e Inovação; de Extensão; e de Ensino à Distância), previstos no novo RI-ICI;
- 12) Atualizar todos os Regulamentos e Regimentos da Unidade em decorrência do novo Estatuto e do novo Regimento Geral da UFBA, bem como em conseqüência do novo RI-ICI;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO



DIRETORIA

Campus Universitário do Canela - Av. Reitor Miguel Calmon, s/nº
Vale do Canela (parte superior) – Canela – Salvador, BA – CEP 40110-100
Tel: 0** 71 3283-7745 / 7762 / 7748 (fax) E-mail: ici@ufba.br

- 13) Fortalecimento do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação, particularmente com ampliação de seus recursos humanos e com a implantação do curso de doutorado em Ciência da Informação, já aprovado pela CAPES, com conceito 4;
- 14) Estabelecer, fortalecer e/ou ampliar as ações de intercâmbio com a Universidade do Porto (Portugal), com Universidad Carlos III (Espanha), com a Universidad de Murcia (Espanha), com a Université de Lyon III (França), com a École Nationale Supérieure des Sciences de l'Information et des Bibliothèques (ENSSIB, França), com o Arquivo Nacional (Brasil), com o Conselho Nacional de Arquivos, com a Biblioteca Nacional (Brasil), com o Centro de Pesquisa e Documentação da História Contemporânea do Brasil - Fundação Getúlio Vargas e com a Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO);
- 15) Aperfeiçoar as ações que nos permitam participar mais efetivamente de subprojetos de CT-Infra e correlatos;
- 16) Fortalecimento da infraestrutura de equipamentos e instalações da Unidade, especialmente dos Laboratórios, com a mudança para o novo prédio em construção em Ondina, cuja previsão de conclusão está indicada para outubro de 2011;
- 17) Recriar o sítio eletrônico da Unidade com o uso de tecnologias e ferramentas mais atuais, mais intuitivas na atualização de dados e mais participativas;
- 18) Implantar rede *wifi* na Unidade;
- 19) Aperfeiçoar e estimular a comunicação na Unidade, tanto em seus formatos e tecnologias como em sua qualidade, transparência e participação colaborativa;
- 20) Aperfeiçoar a elaboração e apresentação de Relatórios diversos de instâncias gestoras na Unidade;
- 21) Aperfeiçoar a avaliação interna dos cursos de graduação;
- 22) Estimular a criação de empresas juniores ligadas aos cursos de graduação da Unidade;
- 23) Encaminhar as providências para substituição da disciplina *LET044-Língua Portuguesa como Instrumento de Comunicação* por *LETA09 - Oficina de elaboração e produção de textos*, que já vem sendo solicitada ao Departamento de Letras Vernáculas e oferecida em todos os semestres, com boa aceitação por parte dos alunos;
- 24) Retomar as conversações com a Escola de Música da UFBA, sobre possibilidade de oferta de temas relativos a arquivos musicais nos novos componentes denominados Tópicos Especiais em Arquivologia;
- 25) Ampliar as modalidades e alternativas de TCC para a graduação em Arquivologia (que atualmente só prevê monografias), enviando a devida documentação para aprovação nas instâncias superiores;
- 26) Encaminhar as providências para a criação do componente optativo Arquivos Eclesiásticos no curso de Arquivologia;
- 27) Manter entendimentos com o curso de Museologia visando criar componente curricular optativo para o curso de Arquivologia;
- 28) Encaminhar as providências e apoiar a organização da III Reunião Brasileira de Ensino e Pesquisa em Arquivologia, a ser realizada em conjunto com o V Congresso Nacional de Arquivologia, em Salvador, em 2012;
- 29) Continuar a organização do acervo arquivístico do Colegiado de Arquivologia com elaboração de Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos;
- 30) Aperfeiçoamento e atualização das ementas dos componentes curriculares do curso de Arquivologia;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO



DIRETORIA

Campus Universitário do Canela - Av. Reitor Miguel Calmon, s/nº
Vale do Canela (parte superior) – Canela – Salvador, BA – CEP 40110-100
Tel: 0** 71 3283-7745 / 7762 / 7748 (fax) E-mail: ici@ufba.br

- 31) Apoiar a participação em ACC;
- 32) Estimular e agir para a ampliação da participação ativa do corpo docente na melhoria do ensino e da formação e para a melhor convivência entre os estudantes do ICI;
- 33) Continuar estudos associados ao Projeto Melhor Curso, sobre perfil dos cursos de Graduação em Arquivologia e em Biblioteconomia e Documentação, dos egressos e do mercado de trabalho;
- 34) Publicação do livro complementar ao projeto sobre a história da UFBA, denominado “Os Reitores”;
- 35) Publicação do livro “Perspectiva em Informação: cultura percepção e representação” (bilíngüe), produto da comemoração ao Ano da França no Brasil;
- 36) Submissão do novo currículo do curso de Biblioteconomia e Documentação a instâncias superiores, para aprovação, e implementação em 2012.1;
- 37) Mapear pesquisas (financiadas ou não) desenvolvidas pelos docentes da Unidade;
- 38) Providenciar a filiação do curso de Arquivologia ao *International Council on Archives* (ICA), caso não haja necessidade de expressivo investimento financeiro anual, a ser pesquisado pela Coordenação do Colegiado do Curso de Arquivologia;
- 39) Incentivar a participação dos docentes em editais das agências financiadoras federais e estaduais.

Planejamento para utilização dos recursos:

ELEMENTO DE DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	VALOR DA DESPESA	CRÉDITO R\$
33903016	Material expediente	11.500,00	52.500,00
33903017	Material processamento de dados	12.500,00	41.000,00
33903983	Serviços de cópias e reprodução de doc.	1.000,00	28.500,00
33903022	Material limpeza higienização	2.600,00	27.500,00
33903026	Material Elétrico eletrônico	5.000,00	24.900,00
33903916	Manutenção e conservação de bens imo	2.000,00	19.900,00
33903919	Manutenção e conservação veículo	1.500,00	17.900,00
33903600	Outros serviços terceiros pessoa física	3.000,00	16.400,00
33914700	Cont.Prev.serv. terc. PF	600,00	13.400,00
33903917	Manutenção maquinas equipamentos	6.000,00	12.800,00
33903029	Material áudio, vídeo e foto	3.000,00	6.800,00
	Debito com EDUFBA	3.800,00	3.800,00

OBS.: 339030 - CONSUMO; 339039 - OUTROS SERVIÇOS PESSOA JURIDICA; 339036 - OUTROS SERVIÇOS PESSOA FÍSICA.

Prioridades: 1) Material em geral (expediente, processamento de dados, limpeza, higiene, higienização, eletro-eletrônico); 2) Remanejamento de divisórias; 3) Aperfeiçoamento do Laboratório Acadêmico de Informática (LAI); 4) Seguro do veículo, a serem verificadas as possibilidades pela GERAf.

Salvador, 10 de março de 2011.

Rubens Ribeiro Gonçalves da Silva
Diretor