

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

Disciplinas obrigatórias:

COMPONENTE CURRICULAR: ICIA39 Administração de Unidades de Informação	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Conceitos de informação e gestão de organizações. Qualidade e competitividade (noções). Estudo de serviços de informação em geral, com ênfase em bibliotecas, arquivos e centros de documentação. Identificação de metodologias para organização de serviços de informação. Estudo de componentes facilitadores da gestão.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICI011 Fundamentos da Informação	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Conceitos de comunicação e informação. Caracterização, tipos e funções da informação. Valor e utilização da informação na sociedade contemporânea. Ciclo da comunicação da informação. Políticas de informação. Transferência da Informação. Organismos e instituições de informação.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA16 Metodologia da Pesquisa Científica	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 102 h T = 68 h = 34 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: ICIA05 Elaboração e Organização do Trabalho Científico		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Noções gerais sobre conhecimento, método e pesquisa científica. O processo da pesquisa. A pesquisa em Ciência da Informação. Elaboração e desenvolvimento de um projeto de pesquisa.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA41 Planejamento de Unidades de Informação	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Conceitos básicos de planejamento estratégico, tático e operacional. Etapas do planejamento estratégico. Cenários. Metodologia de cenários para o planejamento estratégico.		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

Planejamento em serviços de informação: metodologia e implementação.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICI024 Políticas de Arquivos	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Conceito e filosofia das políticas de arquivos. Políticas públicas e privadas. CONARQ. Sistemas centralizados e descentralizados de arquivos. Sistema nacional e Estadual de arquivos: estrutura, componentes e objetivos. Políticas de preservação e tombamento de bens arquivísticos patrimoniais. Legislação sobre políticas de arquivos.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA11 Descrição Arquivística	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68 h T = 34 h P = 34 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: ICIA10 Arquivos Correntes		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: A representação da informação arquivística. Estudo analítico e comparativo das teorias de representação e análise documental. Introdução ao conhecimento das linguagens natural e documental. Normas e padrões de descrição arquivística. Elaboração de instrumentos de pesquisas. Sistemas pré e pós-coordenados. Resumos e índices.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA15 Disseminação da Informação Arquivística	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68 h T = 34 h P = 34 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Serviço de Disseminação de Informação: conceituação, objetivos e funções. O Serviço de Referência em Arquivos: métodos e técnicas. Estudo de usos e usuários das informações arquivísticas. O acesso à informação arquivísticas nas diferentes idades da documentação.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA05 Elaboração e Organização do Trabalho Científico	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68 h T = 34 h P = 34 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: conhecimento do processo de comunicação do conhecimento científico, dos		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

instrumentos, técnicas e recursos utilizados para a elaboração do trabalho científico.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA07 Formação e Ética do Arquivista	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: o arquivista: profissional da informação, sua função social e o seu papel nas organizações. Conduta ética para com os arquivos, a informação e com as pessoas.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA08 Fundamentos da Arquivologia, Biblioteconomia e da Ciência da Informação	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	Carga Horária: 68 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
Pré-requisito: não tem		Nº. Alunos: 45
EMENTA: princípios e teorias da Ciência da Informação, da Arquivologia e da Biblioteconomia. Conceitos básicos que fixam o perfil, a posição e a função da Arquivologia e da Biblioteconomia no campo da Ciência da Informação.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA10 Arquivos Correntes	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68 h T = 34 h P = 34 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: ICIA06 História dos Arquivos e dos Documentos		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Gestão de documentos. Gênese documental nas atividades administrativas e jurídicas. Protocolo e fluxo de documentos. Sistemas de informação e de suporte para a decisão. O uso de novas tecnologias em arquivos correntes.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICI223 Arquivo Intermediário	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68 h T = 34 h P = 34 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: ICIA06 História dos Arquivos e dos Documentos		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Gestão de documentos da fase intermediária. Transferência de documentos e atividades de destinação.		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

COMPONENTE CURRICULAR: ICIA12 Arquivos Permanentes	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68 h T = 34 h P = 34 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: ICIA06 História dos Arquivos e dos Documentos		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Bases da organização dos documentos de terceira idade. Terminologia em arquivos permanentes. Classificação de arquivos históricos. Princípios da Proveniência da ordem original. Teoria dos Fundos. Estabelecimento e aplicação prática dos níveis de arranjo e descrição. Metodologia de organização de arranjo e elaboração de campos de descrição. Análise documentária e indexação de documentos. Sistemas de informação em arquivos permanentes.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA06 História dos Arquivos e dos Documentos	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: conceito, histórico, tipos e evolução dos arquivos e dos documentos desde a antiguidade até a idade contemporânea. Formação dos arquivos brasileiros.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA09 Preservação de Acervos	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: T = 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Concepção moderna da preservação/conservação de documentos. Conservação preventiva em arquivos e bibliotecas. Agentes de deterioração.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA13 Tecnologia da Informação Arquivística	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68 h T = 34 h P = 34 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO : Básica	Natureza: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		Módulo: 45 alunos
EMENTA: Tecnologias utilizadas no tratamento, transmissão e difusão da informação. Evolução permanente das tecnologias. Contribuição das tecnologias da informação para o desenvolvimento científico, tecnológico e social. O uso destas tecnologias nos serviços de informação. O computador e os recursos de teleinformática no processo e transmissão de dados.		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

COMPONENTE CURRICULAR: ICIA14 Tipologia Documental	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	Natureza: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: LET400 Paleografia e Diplomática I		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: estudo da estrutura formal dos documentos e sua configuração interna, considerando os aspectos jurídicos e administrativos de gênese e produção de documentos. Estudo dos documentos enquanto conjuntos orgânicos.		
COMPONENTE CURRICULAR: LET044 Língua portuguesa como instrumento de comunicação	DEPARTAMENTO: Letras Vernáculas	CARGA HORÁRIA: 68 h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Abordagem crítica do polimorfismo linguístico com vistas à eficiência na comunicação oral.		
COMPONENTE CURRICULAR: LET053 Inglês Instrumental I	DEPARTAMENTO: Letras Germânicas	CARGA HORÁRIA: 51h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 30 Alunos
EMENTA: Leitura e compreensão de textos informativos em língua inglesa.		
COMPONENTE CURRICULAR: LET400 Paleografia e Diplomática I	DEPARTAMENTO: Fundamentos para Estudos das Letras	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 30 Alunos
EMENTA: Conceitos gerais, funções, importância e método da Paleografia. AS escritas do século XVII ao século XXI. Abreviaturas mais frequentes. Diplomática: conceitos, funções e métodos. Tipos de documentos na visão da Diplomática. Datação de documentos. Leitura paleográfica.		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

Estágio:

COMPONENTE CURRICULAR: ICIA17 Estágio	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA E = 306
MODALIDADE: Estágio	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: ICIA10 Arquivos Correntes, ICI223 Arquivo Intermediário e ICIA12 Arquivos Permanentes		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: desenvolvimento de atividades realizadas em diferentes tipos de arquivos públicos e/ou privados (jurídicos, administrativos, médicos, históricos, eclesiásticos, jornalísticos, comerciais entre outros tipos).		

Trabalho de Conclusão de Curso:

COMPONENTE CURRICULAR: ICIA18 Trabalho de Conclusão de Curso	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 272 h T = 68 P=204
MODALIDADE: Trabalho de Conclusão de Curso	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: Todas as Disciplinas do Curso		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Trabalho sobre tópico de livre escolha dos alunos, próprio da área de Arquivologia, que deverá resultar em monografia, a partir de projeto de pesquisa, de projeto de intervenção em um arquivo, aplicando de forma integrada os conhecimentos teóricos e práticos adquiridos durante o curso.		

Atividades Complementares Obrigatórias:

COMPONENTE CURRICULAR: não se aplica	DEPARTAMENTO não se aplica	CARGA HORÁRIA: 150h (de acordo com as normas do curso)
MODALIDADE: Atividade	FUNÇÃO: não se aplica	NATUREZA: Obrigatória
PRÉ-REQUISITO: não se aplica		MÓDULO: não se aplica
EMENTA: não se aplica		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

Disciplinas optativas:

COMPONENTE CURRICULAR: DIR159 Instituição do Direito Público e Privado	DEPARTAMENTO: Direito Público	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		Modulo: 100 Alunos
EMENTA: Consideração institucional do Direito Público e Privado de modo a repetir aos economistas e administradores uma visão dos instrumentos jurídicos utilizados nas atividades econômica e administrativa.		
COMPONENTE CURRICULAR: FCH004 Lógica I	DEPARTAMENTO: Filosofia	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 30 Alunos
EMENTA: Parte formal. Estrutura do pensamento. Lógica tradicional.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICI012 Gerenciamento de Banco de Dados e Documentação	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h T=34hP=34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Bases de dados: conceituação e finalidade. Planejamento, geração, implantação e manutenção de bases de dados. Aspectos relevantes para a construção e o uso de bases de dados. Suportes lógicos e estruturação de uma aplicação. Práticas em diversos sistemas.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICI019 Qualidade em Serviços de Informação	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Conceito de qualidade. Gestão, controle e garantia de qualidade. Conceito e controle de processo. Métodos, padronização e prática. ISO9000. Qualidade no serviço de informação. Implantação de programa de qualidade. Documentação para qualidade. <i>Benchmarking</i> .		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

COMPONENTE CURRICULAR: ICI023 Gestão de Arquivos e Serviços Arquivísticos	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Aplicação dos conhecimentos sobre planejamento de serviços e gestão estratégica na organização e gerência de arquivos. Desenvolvimento e estrutura organizacional de arquivos. Recursos humanos para serviços arquivísticos. Controle, avaliação de serviços. Responsabilidades gerenciais do arquivista. Instalação e equipamentos de arquivo.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICI209 Arquivos de Unidades Médicas	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68h T=34h P=34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICIA10 Arquivos Correntes, ICI223 Arquivo Intermediário e ICIA12 Arquivos Permanentes		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Prontuário médico: conceito, importância, aspectos legais, composição, conteúdo e suporte. Sistemas de arquivamento. Organização e administração de arquivos médicos.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA42 Arquivos de Instituições de Ensino	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICIA10 Arquivos Correntes, ICI223 Arquivo Intermediário e ICIA12 Arquivos Permanentes		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Arquivos escolares e universitários: conceito, situação e funções. Organização e administração de arquivos escolares e universitários.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA31 Arquivos de Engenharia	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h T=34h P=34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICIA10 Arquivos Correntes, ICI223 Arquivo Intermediário e ICIA12 Arquivos Permanentes		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: Arquivos de engenharia: conceito, objetivo e função. Tipos de documentos de engenha-		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

ria. Organização da documentação de engenharia.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICI218 Arquivo e Cultura Brasileira	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: profissionali- zante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Elementos culturais, sociais, políticos e econômicos que participaram da formação da civilização brasileira e a formação dos acervos e instituições arquivísticas.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICI224 Gerenciamento Eletrônico de Documentos (GED)	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 Alunos
EMENTA: O conceito de GED e das tecnologias de OCR, ICR, COLD, Workflow. Principais diferenças entre documento eletrônico e imagem d documentos. O processo de conversão de documentos em papel ou microfilme para imagem digital. As áreas potenciais para aplicação da tecnologia. Os componentes de uma solução de GED: hardware, software e serviços. Metodologia para implementação de sistemas de gerenciamento eletrônico de documentos. Aspectos legais.		
COMPONENTE CURRICULAR ICIA25 Ação Cultural e Educacional nos arquivos	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE : Disciplina	FUNÇÃO: Profissionali- zante	NATUREZA Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICIA06 História dos Arquivos e Documentos		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: os arquivos como fonte primária de informação para a gestão cultural e educacional dos cidadãos. Formação da cidadania		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA26 Arquivos empresariais	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: profissionali- zante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICIA10 Arquivos Correntes, ICI223 Arquivo Intermediário e ICIA12 Arquivos Permanentes		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Sistemas de arquivos empresariais: funções, classificação e estrutura. Arquivos como instrumento de informação. Gestão informacional e documental. Terceirização de arquivos. Tecno-		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

logias em arquivos empresariais.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA24 Arquivo, Memória e Sociedade.	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: o papel do arquivo, da memória e da sociedade na construção do conhecimento histórico e arquivístico.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA30 Gestão Arquivística de Documentos Eletrônicos	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICIA13 Tecnologia da Informação Arquivística		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Documentos eletrônicos: conceito, natureza, produção e formato e estrutura. Segurança e validade dos documentos eletrônicos. Documentos arquivísticos eletrônicos: conceito, abordagem diplomática e jurídica. Gestão arquivística de documentos eletrônicos: metadados para gestão, requisitos funcionais e operacionais. Experiências internacionais e nacionais.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA21 Marketing em Serviços de Informação	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICIA39 Administração de Unidades Informação		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Conceituação, evolução e tipos de marketing. Estratégia de comunicação e planejamento de marketing. Sistemas de inteligência de marketing. Utilização do marketing em unidades e serviços de informação.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA19 Organização e preservação de acervos fotográficos	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO : Profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICI... Preservação de Acervos		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: História, organização e preservação de acervos fotográficos incluindo a base dos filmes fotográficos.		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

COMPONENTE CURRICULAR: ICIA27 Organização e preservação de acervos sonoros e audiovisuais	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICIA09 Preservação de Acervos		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Gerenciamento, tratamento técnico e preservação de arquivos de registros sonoros e audiovisuais.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA40 Preservação Digital	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissional.	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem.		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Preservação digital: conceito, requisitos e mecanismos. Planejamento de preservação digital. Estratégias e políticas de preservação. Metadados de preservação. Sistema Aberto para Arquivamento de Informação (SAAI). – ISO 14.721/2003,		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA28 Representação e Recuperação de imagens	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 68h T = 34h.....P = 34h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: ICIA11 Descrição Arquivística		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Processos de reconhecimento, interpretação de imagens estáticas e em movimentos: fotografias, pinturas e filmes. Dispositivos e aspectos técnicos da imagem. Análise da imagem, conotação e denotação. Semiótica da imagem. Relação texto, imagem. Iconografia: níveis para representação. Utilização da Informação Visual: aspectos sócio-históricos.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA22 Sistema de Informação Gerencial	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: profissionalizante	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: Sistema de informação em organizações: conceito, componentes, estrutura e planejamento.		

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

COMPONENTE CURRICULAR: LET054 Inglês Instrumental II	DEPARTAMENTO: Letras Germânicas	CARGA HORÁRIA: 51h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 30 Alunos
EMENTA: Leitura e compreensão de textos informativos em língua inglesa.		
COMPONENTE CURRICULAR: LET401 Paleografia e Diplomática II	DEPARTAMENTO: Fundamentos para Estudos de Letras	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: LET400 Paleografia e Diplomática I		MÓDULO: 30 Alunos
EMENTA: Leitura paleográfica de textos do século XVII ao século XXI. Identificação de abreviaturas.		
COMPONENTE CURRICULAR: MAT021 Estatística IB	DEPARTAMENTO: Estatística	CARGA HORÁRIA: 68h
MODALIDADE: Disciplina	FUNÇÃO: Básica	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 80 Alunos
EMENTA: Aspectos preliminares do trabalho estatístico. Séries estatísticas e representação gráfica. Médias, separatrizes. Principais medidas de dispersão. Conceitos, teoremas e leis de probabilidade.		

Atividades em Tópicos Especiais:

COMPONENTE CURRICULAR: ICIA32Tópicos Especiais em Arquivologia I	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Atividade	FUNÇÃO: Complementar	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: temas emergentes em Arquivologia e áreas afins. Poderá ser por indicação dos docentes ou escolha dos alunos.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA33Tópicos Especiais em Arquivologia II	DEPARTAMENTO: Fundamentos e Processos Informacionais	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Atividade	FUNÇÃO: Complementar	NATUREZA: Optativa

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA**

EMENTÁRIO DE COMPONENTES CURRICULARES

PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: temas emergentes em Arquivologia e áreas afins. Poderá ser por indicação dos docentes ou escolha dos alunos.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA34Tópicos Especiais em Arquivologia III	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Atividade	FUNÇÃO: Complementar	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: temas emergentes em Arquivologia e áreas afins. Poderá ser por indicação dos docentes ou escolha dos alunos.		
COMPONENTE CURRICULAR: ICIA35Tópicos Especiais em Arquivologia IV	DEPARTAMENTO Documentação e Informação	CARGA HORÁRIA: 34h
MODALIDADE: Atividade	FUNÇÃO: Complementar	NATUREZA: Optativa
PRÉ-REQUISITO: não tem		MÓDULO: 45 alunos
EMENTA: temas emergentes em Arquivologia e áreas afins. Poderá ser por indicação dos docentes ou escolha dos alunos.		